



RĪGAS JAUNCIEMA PAMATSKOLA

Jaunciema 4. šķērslīnija 4, Rīga, LV-1023, tālrunis 67474620, e-pasts jps@riga.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2023./2024.m.g.

Rīga, 2024.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pirmsskolas izglītības programma (01011111)	Gaileņu iela 5, Rīga, LV1023	97
Pamatizglītības programma (21011111)	Jaunciema 4.šķērslīnija 4, Rīga, LV 1023	142
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām (21015411)	Jaunciema 4.šķērslīnija 4, Rīga, LV 1023	1
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	Jaunciema 4.šķērslīnija 4, Rīga, LV 1023	5

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	Izglītības un skolu psihologs 0,5 likmes, speciālais pedagogs 0,1 likme, pedagogs- karjeras konsultants 0,1 likme.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	Izglītības un skolu psihologs - 0,5 likmes Speciālais pedagogs - 0,4 likmes skolotājs - logopēds - 0,8 (pamatizglītībā), 0,75 (pirmsskola) pedagogs karjeras konsultants - 0,1 likme pedagoga palīgs - 1,3 likmes sociālais pedagogs - 0,5 likmes Izglītības iestādes bibliotekārs - 0,4 likmes

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts

1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos kopumā no 4.-9.klasei sasniedz vismaz 7 balles.	Nav sasniegts. Vidējais vērtējums 4.-9.klasē mācību gada beigās ir 6,78 (uz 31.05.2024.); salīdzinājumā ar vidējo vērtējumu 2022./2023.m.g. beigās 6,91 statistiskie rezultāti ir nedaudz zemāki, bet krietni samazinājies to skolēnu skaits, kuriem bija nozīmēti papildus mācību pasākumi - 9 skolēni šajā gadā pret 22 skolēniem 2022./2023.m.g. beigās. Prioritāti plānots turpināt īstenot nākamajā gadā.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Izglītojamo vidējie statistiskie vērtējumi matemātikas centralizētajā eksāmenā sasniedz vismaz 50%.	Nav sasniegts. 2024. gada matemātikas centralizētajā eksāmenā vidējie statistiskie vērtējumi sasniedz 44%, ieskaitot visus izglītojamos, kuriem ir atbalsta pasākumi. Prioritāti plānots turpināt īstenot nākamajā gadā. Saņemto vērtējumu amplitūda CE 10-91%.
3.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Samazināt neattaisnoti kavēto mācību stundu kavējumus par 30%.	Sasniegts. Neattaisnoti kavēto stundu skaits 2023./2024.m.g. beigās samazinājies: 514 stundas pret 930 stundām 2022./2023.m.g. beigās.

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos kopumā no 4.-9.klasei sasniedz vismaz 7 balles.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Izglītojamo vidējie statistiskie vērtējumi matemātikas centralizētajā eksāmenā sasniedz vismaz 50%.
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	10% skolēnu piedalās konkursos, sacensībās un olimpiādēs.
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Ir izstrādāts individuālo sarunu ietvars ar skolēna snieguma līmeņa aprakstu katrai klasei. Tiek organizētas individuālas sarunas ar klases audzinātāju, skolēnu un vecākiem vismaz 2 reizes gadā.

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu pirmsskolas izglītības pakāpē:

NP K	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Izglītojoša un audzinoša bērnu rotaļdarbība āra vidē	<p>1. Bērniem tiek piedāvāts pārdomāts mācību process āra vidē.</p> <p>2.1 līdz 2 nodarbības temata ietvaros tiek apgūtas āra vidē, skolotāji sagatavo āra nodarbību konspektu/ aprakstu/ metodisko materiālu.</p> <p>3. Pedagogi vada sociālo prasmju attīstošas rotaļas un spēles pastaigu laikā.</p>	<p>Izpildīts.</p> <p>Skolotājas spēja nodrošināt pārdomātu mācību procesu āra vidē - 1 līdz 2 nodarbības temata ietvaros.</p>
2.	Atbalsts bērnam valodas prasmju attīstībā	<p>1. Sadarbības projekts ar citu PII valodas prasmju attīstībai..</p> <p>2. Skolotāji apgūst metodiskos paņēmienus un tehnikas valodas prasmju attīstības veicināšanai un dalās pieredzē.</p> <p>3. Valodas centri grupās iekārtoti atbilstoši bērnu vecumposma vajadzībām un sekmē valodas attīstību katrā posmā.</p> <p>4. Katrai pirmsskolas grupai tiek organizēti vismaz 2 sadarbības pasākumi ar bibliotēku lasītprasmes attīstībai.</p> <p>5. Sadarbībā ar skolēniem tiek organizētas sarunu pēcpusdienas bērniem valodas prasmju attīstīšanai. (1x mēnesī vai 2x pusgadā)</p>	<p>Daļēji izpildīts.</p> <p>Darbs turpinās pie valodas centru iekārtošanas. Nepietiekams grāmatu un metodisko materiālu nodrošinājums atsevišķās tēmās.</p>
3.	Sociāli emocionālā mācīšana un mācīšanās	<p>1. Pedagogi apgūst zināšanas un prasmes darbā ar bērniem, kuriem ir UDHS un AST.</p> <p>2. Pedagogi apgūst un izmanto SEM paņēmienus ikdienas darbā ar bērniem.</p> <p>3. Tiek īstenots pedagogu tālākizglītības projekts sociāli emocionālo prasmju apguvei.</p>	<p>Izpildīts.</p> <p>Struktūrvienības vadītāja vadīja seminārus par bērniem ar īpašajām vajadzībām un SEM paņēmieniem ikdienas darbā ar bērniem.</p>

		<p>4.Vismaz 2 reizes pusgadā pedagogi dalās pieredzē par izmēģinātām SEM stratēģijām.</p> <p>5.Vismaz 1reizi pusgadā tiek organizētas individuālas, protokolētas sarunas ar vecākiem.</p>	
--	--	---	--

2.2.Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu pamatizglītības pakāpē:

NP K	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Sociāli emocionālā mācīšanās (SEM), emociju un uzvedības vadīšana	<p>1.Mācību stundās skolēni apgūst dažādas emociju un uzvedības kontroles stratēģijas.</p> <p>2.Skolēni zina un ievēro iekšējās kārtības noteikumus.</p> <p>3.Skolēni zina, ka sadarbība ir ikdienā nozīmīga prasme, zina rīkus, kā šo prasmi attīstīt un dara to.</p> <p>4.Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji mācību stundās iekļauj SEM stratēģiju apguvi un izmantošanu.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Sociālā pedagoga nodarbības par SEM un skolas iekšējās kārtības noteikumiem visās klasēs.</p> <p>MOT nodarbību vadīšana: 6.klasē (2 nodarbības), 7. klasē (6. nodarbības) un 8. klasē (3 nodarbības).</p> <p>EMU skrīninga veikšana visās klasēs 2 reizes gadā.</p> <p>Uzsākta sadarbība ar Cēsu 2. pamatskolu, lai veidotu vienotu pieeju trīspusējām sarunām.</p>
2.	Mūsdienīga un efektīva mācību stunda	<p>1.Pedagogi pilnveido zināšanas par mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas elementiem</p> <p>2.Mācību stundā mērķtiecīgi iekļauj 3 galvenās stundas daļas. Stundu vērojumi liecina, ka vismaz 50% vēroto stundu, skolotāji mācību stundā īsteno aktualizāciju, apjēgšanu un refleksiju.</p> <p>3.Zina un stundās pielieto daudzveidīgas mācību metodes, skolēnu zināšanu un prasmju attīstīšanai.</p> <p>4.Dalās pieredzē ar konkrētām metodēm un paņēmieniem SR un AS formulēšanai un izmantošanai</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>24.10. - Pedagogu sanāksme: Iekļaujoša izglītība. 9G notikumi mācību stundā.</p> <p>12.03. Pedagogu sanāksme par stundu vērojumu rezultātiem un aptaujas datu izvērtēšana.</p> <p>Atbilstoši konstatētajām vajadzībām pēc stundu vērošanas, ir izveidota pedagogu rokasgrāmata, kurā definēti mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas principi, piemēri un atbalsts mācīšanās procesa organizēšanai.</p>

		mācību stundās.	
3.	Mācību sasniegumu vērtēšana skolēnu izaugsmei	<p>1. Pedagogi pilnveido izpratni par formatīvās vērtēšanas nozīmi skolēnu mācību sasniegumu veicināšanā.</p> <p>2. Pedagogi pilnveido zināšanas un prasmes pārbaudes darbu veidošanā, gatavojoties vērtēšanas pieejas maiņai ar 2024.g.1.septembrī.</p> <p>3. Pedagogi sadarbojas ar kolēģiem summatīvo pārbaudes darbu izstrādāšanā, sniedz AS viens otram.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>12.09. Pedagogu sanāksme par atbalsta pasākumu nodrošināšanu skolēnu mācību sasniegumu izaugsmei.</p> <p>25.10. Pedagogu mācības par summatīvo vērtēšanu, pārmaiņām, iekļaujošu izglītību ar Rīgas 72.vsk.pedagogiem.</p> <p>13.12. - Mācības par formatīvo vērtēšanu (P.Pestovs)</p> <p>04.01. - Pedagogu mācības par formatīvo vērtēšanu (ar Rīgas72.vsk.)</p> <p>13.03. Pedagogu dalība konferencē Limbažu Valsts ģimnāzijā “Vērtēšana”.</p> <p>25.04. informatīvs seminārs vecākiem par vērtēšanas pieejas maiņu ar 1.09.24.</p> <p>11.06. - pedagogu sanāksme par formatīvu un summatīvu vērtēšanu ar praktisko daļu- izstrādāto pārbaudes darbu atbilstību SOLO taksonomijai</p>

3. Elementu izvērtējums

3.1.Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

2023./2024.m.g. iestādes vadības izvirzītie mērķi stundu vērošanā bija šādi:

- iegūt datus par mācību stundu kvalitāti atbilstoši skolas izvirzītajam mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas ietvaram.
- sniegt atbalstu jaunajiem pedagogiem.

Vēroto mācību stundu apkopojums liecina, ka mācību gada laikā ir vērotas 24 mācību stundas, tai skaitā 5 mācību stundas vērotas pie jaunajiem pedagogiem, kuri darbu Jaunciema pamatskolā uzsāka šajā mācību gadā. Mācību stundu vērošanai tiek izmantota noteikta veida veidlapa, kurā tiek veikta stundas transkripcija un novērtēti mācību stundas elementi piecās jomās: sasniedzamā rezultāta izvirzīšana, uzdevumu izvēle, atgriezeniskā saite, sociāli emocionālās mācīšanās elementi un mācību procesa organizēšanas pieeja (skolotājcentrēts, skolēncentrēts, pašvadīts mācību process). Pamatā stundu vērošanu veica skolas direktore un direktores vietnieces. Iegūtie dati tiek apkopoti, analizēti un tiek uzglabāti skolas izveidotajā elektroniskajā diskā. Kopumā mācību gada laikā tika vērotas 75% pedagogu stundas.

Pirmsskolā rotaļnodarbību vērošanu veica struktūrvienības vadītāja, dati tiek iegūti un apkopoti veidlapā, pēc nodarbības ar skolotājām tiek pārrunāti rezultāti. Pirmsskolā divas reizes gadā notiek atklātās rotaļnodarbības, kurās ir iespēja visām skolotājām vērot savu kolēģu darbu, un dalīties pieredzē.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Mācību stundu vērošanas dati liecina, ka pedagogi cenšas veidot skolēncentrētu mācību procesu (65%), tomēr tikai 5% vēroto stundu varēja novērot pilnībā pašvadītu mācību procesa organizāciju. Visās vērotajās stundās pedagogi mēģina definēt sasniedzamo rezultātu, tomēr tikai 60% tas izdodas veiksmīgi, skolēniem saprotami, savukārt 50% vēroto stundu sasniedzamā rezultāta definēšanā tiek iesaistīti skolēni. Analizējot iegūtos datus par pedagogu prasmi izvēlēties dažāda dziļuma uzdevumus pret izvērīto sasniedzamo rezultātu var secināt, ka 65% vēroto stundu pedagogi to dara veiksmīgi, nelielas grūtības sagādā prasme diferencēt uzdevumus atbilstoši izglītojamo mācīšanās vajadzībām. Lielākajā daļā vēroto stundu (70%) pedagogi sniedz tūlītēju atgriezeniskos saiti mācību stundas laikā, lai skolēni varētu uzlabot savu sniegumu un mācīšanās prasmes, tomēr tikai vienā no vērotajām stundām pedagogs ļoti veiksmīgi izmantoja snieguma līmeņa aprakstu formatīvās vērtēšanas procesā.

Stundu vērošanas dati apliecina, ka pedagogi mācību stundās izmanto pozitīvas disciplinēšanas un izagusmes domāšanas pieeju, iekļaujot sociāli emocionālās mācīšanās paņēmienus un stratēģijas. Ja nepieciešams, reaģē uz skolēnu nepiemērotu uzvedību, ievērojot skolas izstrādāto seku sistēmu.

Pedagogi aptaujā norāda, ka 86% pedagogu skolas vadības sniegtā atgriezeniskā saite pēc mācību stundu vērošanas ir ļoti noderīga, 5% norāda, ka šī informācija nav noderīga.

Pirmsskolas posmā veikti regulāri nodarbību vērojumi - hospitācijas, kas ir gan saskaņotas ar pedagogu(1 reizi pusgadā), gan nesaskaņotas, kad struktūrvienības vadītāja vēro dienas režīma atsevišķas norises, sniedzot tūlītēju atbalstu un ieteikumus.

Rotaļnodarbību laikā vērojams, ka:

1. Skolotāji cenšas īstenot mācību procesu atbilstoši kompetenču pieejai, veic un atbalsta individuālo darbu ar izglītojamajiem, ir emocionāli atsaucīgi.
2. Izglītojamie apgūst un praktizē ne tikai jaunas zināšanas, bet arī sociāli emocionālās prasmes.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu/ nodarbību vērošana, dokumentu analīze, aptaujas, pedagogu grupu darbs - diskusija.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei;	Ir izstrādāts mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas modelis un elementi, kas veido datu bāzes pamatinformāciju par vērotajām stundām.	Turpināt pēc izveidotās datu sistēmas veikt mācību stundu vērošanu (t.sk. veikt savstarpēju stundu vērošanu).
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Ir izveidota un tiešsaistē pieejama vienota un visiem izprotama kārtība par izglītības iestādes darba plānošanas un īstenošanas procesu. Darba plānošanā piedalās visi izglītības iestādes pedagogi.	Veicināt IT izmantošanu mācību stundās. Ir nepieciešams pilnveidot skolotāju prasmi ikdienā formulēt stundas sasniedzamo rezultātu un sniegt daudzveidīgu atgriezenisko saikni, izmantojot dažādus paņēmienus.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija		33% pedagogu nepieciešams atbalsts uzdevumu un sasniedzamā rezultāta diferencēšanā.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība;	Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir saprotama, taisnīga un tiek regulāri aktualizēta.	
Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem;	Tiek veidoti individuālās izglītības apguves plāni visiem skolēniem, kuriem ir noteikti mācīšanās traucējumiem vai kādi citi atbalsta pasākumi. Plānu izstrādā iesaistās visi skolas pedagogi, kas saistīti ar konkrētā bērna izglītības procesu.	Rosināt atbildīgajām iestādēm veikt labojumus noteiktajā dokumentācijā plāna izstrādē.
Sasniedzamo rezultātu vērtēšanas kārtība pirmsskolas pakāpē.	Sasniedzamie rezultāti mācību jomās tiek vērtēti reizi mēnesī.	Strādāt pie sasniedzamā rezultāta precizēšanas, lai objektīvi novērtētu bērnu zināšanas.
Individuālais atbalsts pirmsskolā izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	Iestādē ir izstrādāta speciālo vajadzību noteikšanas kārtība 5-6 gadus veciem bērniem.	Izstrādāt speciālo vajadzību noteikšanas kārtību agrīnā vecumā.

		Pilnveidot individuālo darbu ar bērniem, kuriem ir mācīšanās grūtības.
--	--	--

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogu aptaujas dati (Edurio, 2024.g. maijs) rāda, ka pedagogiem nepieciešama papildu profesionālā pilnveide par izglītības procesa diferenciacijas, individualizācijas un personalizācijas iespējām, plānojot mācību stundu.
- 2) Izglītības iestādē ir izstrādāta un darbojas sistēma datu ieguvei par mācīšanās un mācīšanas kvalitāti skolā, tomēr izvērtējot pieejamos datus, var secināt, ka stundu vērošanas biežums un intensitāte ir jāpalielina, lai aptvertu visus pedagogus, tādējādi nodrošinot pietiekami biežu atgriezenisko saiti katram pedagogam 1-2 reizes mācību gada laikā.
- 3) Lielākā skolas skolotāju daļa nodrošina kvalitatīvu mācīšanas procesu (vēroto stundu lapas, dati). Stundu laikā tiek veikta arī sociāli emocionālā mācīšana (novērota vidēji 55-60% stundās). Pedagogi nodrošina emocionāli labvēlīgu un drošu vidi. Skolotāji precīzi definē stundas sasniedzamo rezultātu (60%). Nepieciešami pilnveidot skolotāju prasmi diferencēt mācību saturu, uzdevumus (diferenciacija novērota tikai 35% stundās). Sniedzot stundas atgriezenisko saikni (apkopoto vēroto stundu rezultāts 70%), iesaistīt tajā skolēnus. Jāmāca skolas izglītojamie strādāt pašvadīti un novērtēt savu sniegumu.
- 4) Skolas vadības komanda organizē pedagogu izglītošanu par efektīvu mācību stundu. Vadības komandai ir jāplāno nodarbības skolotājiem par efektīvas mācīšanas stundas modeļu (Ganje modelis) un citi skaidrojošie un praktiskie pasākumi.

3.2.Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;	Ņemot vērā iestādes ģeogrāfisko novietojumu un ierobežotās iespējas pedagogu atalgojumam, ik gadu izdodas piesaistīt darbam skolā kvalificētus un motivētus pedagogus.	
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;	Profesionālās kompetences paaugstināšanai skola iesaistās dažādos projektos.	Izstrādāt skolotāju profesionālās pilnveides plānu trim gadiem atbilstoši skolas prioritātēm.
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās	Izglītības iestādes pedagogi efektīvi (60% un vairāk) ievieš	Akreditācijas rezultāti norāda uz nepieciešamību turpināt pedagogu

kompetences pilnveides efektivitāte;	pēdējo divu mācību gadu laikā profesionālās kompetencesursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina izglītības iestādes vadības noteiktās prioritātes un sasniedzamie rezultāti, mācību stundu/nodarbību vērojumu rezultāti, pedagogu prasme analizēt dažādas pedagoģiskās situācijas.	profesionālās kompetences pilnveidi IT izmantošanai mācību procesā.
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē;	Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai.	Veicināt pedagogu pieteikšanos profesionālās kvalitātes novērtēšanai.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.		Izglītības iestādē pedagoģiskais personāls veic sava darba pašvērtēšanu ne retāk kā reizi gadā, tomēr ne vienmēr pašvērtēšanas procesa secinājumi tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko darbību.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izglītības iestāde spēj nodrošināt pilnvērtīgu visu izglītības programmas mācību priekšmetu apguvi.
- 2) Pedagogu slodzes ir sabalansētas un atbilstošas normatīvajiem aktiem.
- 3) Pedagogiem tiek nodrošināts nepieciešamais atbalsts atbilstošas profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.
- 4) Izglītības iestādes skolotāju izglītība, kvalifikācija un profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktos noteiktajām prasībām.
- 5) Izglītības iestādes vadības komanda nodrošina skolotājiem iespēju piedalīties semināros, projektos, profesionālās pilnveidesursos.
- 6) Izglītības iestādes vadība organizē skolas pedagogiem seminārus, tālākizglītības pasākumus skolā, kā arī pieredzes apmaiņas pasākumus ar citu skolu pedagogiem.

3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze, tīmekļa vietnes izpēte (VIIS, darba plāni u.c.)

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte;	Izglītības iestādes darba plānošana visos līmeņos notiek atbilstoši noteiktajām skolas attīstības prioritātēm.	
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte;	Lēmumu pieņemšanai par procesu kvalitāti un efektivitāti veiksmīgi tiek izmantoti dati.	
Personāla pārvaldības efektivitāte;	Vadītājam ir aptveroša izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, labbūtību un motivāciju augstākiem sasniegumiem.	
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem;		Nepieciešams piesaistīt vēl papildu pedagoģisko personālu, lai būtu iespējams nodrošināt nesadrumstalotu vadības komandas darbu, uzsākot jauno mācību gadu.
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību;	Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltechnisko resursu efektīvu pārvaldību, vadītājs vada citu kolēģu izaugsmi šajā jomā.	

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Līdz šim izglītības iestādi pēdējos trīs mācību gadus ir vadījis profesionāls vadītājs ar plašām zināšanām gan personālvadībā, gan plānošanas, gan finanšu un resursu pārvaldībā, kas ir devis iespēju izglītības iestādei veiksmīgi veidot noturīgu un stabilu, uz attīstību orientētu izglītības iestādes personālu.
- 2) Mainoties izglītības iestādes vadītājam, būs nepieciešams nozīmīgs atbalsts administrācijas darba efektīvai realizēšanai, kas jau šobrīd tiek nodrošināts gan no esošā izglītības iestādes personāla, gan bijušā izglītības iestādes vadītāja puses. Tāpat arī esošais vadītājs uzsācis mācības, kas dos iespēju efektīvi pārvaldīt izglītības iestādi un tās turpmāko darbību.

3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija, aptaujas, dokumentu analīze.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus;	Vadītājam ir teicamas nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un iekšējo normatīvo dokumentu izstrādāšanu.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību;	Vadītāja pieredze un līdera prasmes ļauj gan sekmīgi izmantot dažādas stratēģijas demokrātisku lēmumu pieņemšanā, gan uzņemties atbildību arī krīzes situācijās.	
Izglītības iestādes vadītāja komunikācija;	Vadītājs veido atklātu un godīgu komunikāciju ar iestādes personālu, skolēniem un vecākiem.	
Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē;	Vadītājs prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem.	Lielās noslodzes dēļ tam ne vienmēr pietiek laika. Būtu nepieciešams atvēlēt tam papildu laiku, strukturētām individuālajām sarunām ar izglītības iestādes darbiniekiem.
Izglītības iestādes vadītāja ētiskums;	Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.	
Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;	Vadītājs rūpējas, ka izglītības iestādes pedagogi ir informēti par jaunākajiem pētījumiem un novitātēm nozarē un ņem tos vērā, plānojot iestādes darbu.	
Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence	Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par audzināšanas,	

audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	<p>mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, kā arī vispusīgas zināšanas par pedagogijas, skolvadības un pārvaldības aktualitātēm un pētījumiem.</p> <p>Vadītājs veic latviešu valodas skolotāja un klases audzinātāja pienākumus.</p>	
---	---	--

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par izglītības iestādes jautājumiem, kas saistīti ar tiesiskumu, stratēģisko plānošanu un pašvērtēšanas procesa organizēšanu.
- 2) Vadītāja zināšanas, līderības un stratēģiskās domāšanas prasmes, kā arī komunikācijas prasmes ļauj veiksmīgi sadarboties ar izglītības iestādes darbiniekiem, lai sasniegtu izglītības iestādes izvirzītos mērķus.
- 3) Neskatoties uz lielo noslodzi, vadītājs veiksmīgi saplāno savu darbu, lai sniegtu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, mācītu latviešu valodu un audzinātu klasi.

3.5. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervijas, sanāksmju protokoli, darba plāni u.c.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību;		Iespējams aktīvāk paust viedokli iestādes dibinātājam par aktuāliem izglītības procesa kvalitātes jautājumiem.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām;	Aktīva sadarbība ar vietējo apkaimi dažādu pasākumu organizēšanā, piemēram, Jaunciema apkaimes svētki, kulinārās meistarklases, Galda spēļu turnīrs, Prāta spēles 2024.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē;	Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, veicinot savstarpēju mācīšanos.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai	Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas	Veicināt izglītības iestādes atpazīstamību, veidojot

un komanddarbam izglītības iestādē;	ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē, tai skaitā sniedzot atbalstu citām izglītības iestādēm par aktuāliem jautājumiem.	izglītojošus pasākumus, kas būtu aktuāli ne tikai vietējiem iedzīvotājiem, bet arī tuvākajām apkaimēm.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem.	Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību.	Vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes darbību, atbalstot iniciatīvas.	

3.5.3. Secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izglītības iestādes vadītājs veido vidi, kurā ir iespējama sadarbība starp vairākām izglītības iestādēm, vietējo kopienu un nozares organizācijām.
- 2) Vadītājs veiksmīgi iesaista plānošanas, attīstīšanas un realizēšanas procesos izglītojamo vecākus.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

- Pāreja uz mācībām latviešu valodā - partnerība ar Rīgas 72. vidusskolu.
- NordPlus projekta plānošana ar kolēģiem no Islandes, Somijas. Nordplus Junior sagatavošanas projekts, apstiprināts nākamais projekts.
- Jelgavas iekļaujošas izglītības koordinātoru tikšanās Jaunciema pamatskolā.
- Ikšķiles vidusskolas sākumskolas skolotāji pie Jaunciema pamatskolas sākumskolas skolotājiem-pieredze par lasītprasmes veicināšanu.
- Jauno Mācītspēks skolotāju uzņemšana Jaunciema pamatskolā - klasvadības jautājumi.
- Cēsu 2. pamatskolas viesošanās Jaunciema pamatskola - individualizēta atbalsta sniegšana katram bērnam.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Citi sasniegumi

- 2023./2024.m.g. skolēni aktīvi piedalījās dažādos konkursos, olimpiādēs un sacensībās, iegūstot godalgotas vietas un atzinības;
- **Matemātikas 74.olimpiāde** (2.posms) 5.-8.klašu grupā Rīgas valstspilsētas pašvaldībā: 5.klases skolēni - 3.vieta, un atzinība;
- **Rīgas valstspilsētas pašvaldības latviešu valodas un literatūras 50.olimpiāde** (2.posms) 8.-9.klašu grupā: 8.klases skolniece - 3.vieta;
- **Rīgas vizuālās, vizuāli plastiskās, radošo industriju mākslas darbu konkurss - izstāde “Saules ritmi”**: 3.klases skolniece - II pakāpes diploms, divas 1.klases - II pakāpes diploms;
- **Skatuves runas konkurss “Rīgas zvirbulis”**: divas 8.klases skolnieces - I pakāpes diplomi, divas 1.klases skolnieces - I pakāpes diplomi, divi 5.klases skolēni - II pakāpes diplomi;
- **Skatuves runas konkurss “Zvirbulis2024” reģiona skate**: 8.klases skolniece - augstākās pakāpes diploms, 1.klases skolniece - augstākās pakāpes diploms, 1.klases skolniece - I pakāpes diploms;
- “Rīgas skolēnu spēles” ielu futbols 3x3 - 4.vieta

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.;

2023./2024.m.g. noslēgumā valsts eksāmenus kārtoja 10 skolēni. Kopumā, salīdzinot ar vidējiem rezultātiem valstī, var secināt, ka rezultāti ir apmierinoši (53, 87% pret 55,43% valstī). Amplitūda sasniegumos eksāmenos ir no 10 līdz 96 %. Klasē ir skolēni gan ar augstu motivāciju un spējām, gan ar fragmentārām zināšanām un sociāla rakstura problēmām.

6 skolēniem (no 10) angļu valodā ir izsniegti sertifikāti ar ierakstu par vidējā līmeņa 1.pakāpes piešķiršanu (B1), salīdzinot ar 2022./2023.m.g., šādu skolēnu skaits ir dubultojies.

Rezultāti eksāmenos pēc kārtotāju skaita (%):

eksāmens /vērtējumu sadalījums %	0-9	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-100	vidējais rezultāts eksāmenā %	sasniegumu amplitūda %	vidējais vērtējums klasē
Matemātika		3		1	3			2		1	44.0	10-91	5,9
Angļu valoda		2	1		1		2	1	2	1	55.3	11-96	6,9
Latviešu valoda			1		1	2	1	2	3		62.3	24-84	5,9

5.3. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

mācību gads/eksāmena nosaukums / sasniegumi %	eksāmens svešvalodā (angļu)		eksāmens latviešu valodā		eksāmens matemātikā	
	skolā	valstī	skolā	valstī	skolā	valstī
2023./2024.	55,3	63,8	62,3	59,0	44	43,2

2022./2023.	57,38	66,1	52,25	58,1	43,13	50,5
2021./2022.	80,75	74,19	76,49	65,49	46,10	51,54

Visi 9.klases izglītojamie, kuri 2024.gadā kārtājuši centralizētos eksāmenus, ir sasnieguši rezultātus virs 10%. Eksāmenā latviešu valodā rezultāti skolā, salīdzinot ar 2022./2023.mācību gadu ir +10%. šogad eksāmena latviešu valodā rezultāti ir augstāki par vidējo valstī par + 3,3%

Eksāmenā matemātikā ir neliela tendence uz uzlabojumu +0,87%, salīdzinot ar 2022./2023.mācību gadu. Šī gada rezultāti skolā ir par 0,8% ir augstāki par vidējo valstī.

Eksāmenā angļu valodā ir negatīva tendence: vidējie rezultāti ir zemāki salīdzinot ar 2022./2023.m.g. rezultātiem (-2,08% skolā), bet salīdzinot ar datiem valstī šogad - 8,5%. Iemesli, iespējams, ir dažu skolēnu kritiski zems zināšanu un prasmju līmenis kā arī iespēja pārrakstīt pārbaudes darbu, kas dod neatbilstoši augstas atzīmes. Skolēnu salīdzinoši zemie angļu valodas eksāmena rezultāti ir saistīti ar to, ka liela daļa skolēnu ikdienā izmanto sociālos tīklus krievu valodā, kā arī ikdienas sarunu valoda ir krievu valoda gan ģimenē, gan vienaudžu vidū.

5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Vidējais vērtējums 4.-9.klasēs uz 31.05.:

mācību gads	nav vērtējuma %	nepietiekams līmenis %	pietiekams līmenis %	optimāls līmenis %	augsts līmenis %	vidējais vērtējums
2023./2024.	5,15	1,03	62,89	27,84	3,09	6,78
2022./2023.	10,11	5,62	52,81	29,21	2,25	6,91
2021./2022.	11,54	10,26	57,69	19,23	1,28	6,71

Analizējot skolēnu sasniedzamos rezultātus 3 gadu griezumā, var secināt, ka būtiski samazinājies to skolēnu skaits, kuriem kādā (-os) no mācību priekšmetiem nav vērtējuma vai sasniegumi nepietiekamā līmenī. Kaut vidējais vērtējums vēl nav sasniedzis plānotas 7 balles, pieaug to skolēnu skaits, kuri mācās regulāri un atbildīgi. Ir samazinājies to skolēnu skaits, kuriem mācību gada beigās ir noteikti papildu mācību pasākumi.

Analizējot mācību gada rezultātus, var secināt, ka skolēniem ir jāuzlabo publiskās uzstāšanās prasmes, lasītprasme, pašvadītas mācīšanās prasmes. Skolēnu mācību sasniegumi kļūst noturīgāki, ir vērojama pozitīva izaugsme.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Laiks	Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>2023.gada maijā IKVD apmeklējuma pārskatā noteiktie uzdevumi</p>	<p>1. Definēt konkrētus un izmērāmus izglītības kvalitātes mērķus 2023./2024. mācību gadam, ņemot vērā informāciju un datus par 2021./2022. mācību gadu un 2022./2023. mācību gadu.</p> <p><i>Informāciju par definētajiem izglītības kvalitātes mērķiem un to kvantitatīvajiem un/vai kvalitatīvajiem rādītājiem iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kas tiks iesniegts kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Izpildīts un informācija iekļauta iestādes pašnovērtējuma ziņojumā.</p>
<p>2023.gada maijā IKVD apmeklējuma pārskatā noteiktie uzdevumi</p>	<p>2. Izglītības iestādes vadībai un pedagogiem kopīgi vienoties par efektīvas mācību stundas būtību un to veidojošiem elementiem, pamatojoties teorētiskajās zināšanās, kas iegūtas profesionālās kompetences pilnveidesursos, un īstenot šādu pieeju pastāvīgi ikdienas mācību procesā.</p> <p><i>Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kas tiks iesniegts kvalitātes dienestā 2023.gada 1.oktobrī un 2024. gada 1. oktobrī.</i></p>	<p>Izpildīts. Mācību gada laikā novadītas mācības pedagogiem par 9G modeļa izmantošanu mācību stundu plānošanā, veikta stundu vērošana, analizēti dati un informēti pedagogi. Pilnveidotas pedagogu zināšanas un prasmes vērtēšanas jautājumos. Uzsākta sadarbība ar Cēsu 2.pamatskolu mācību stundu kvalitātes paaugstināšanai.</p>
<p>2023.gada jūnijā noteiktie uzdevumi izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības pilnveidei.</p>	<p>Definēt konkrētus un izmērāmus izglītības kvalitātes mērķus 2023./2024. mācību gadam, ņemot vērā informāciju un datus par 2021./2022. mācību gadu un 2022./2023. mācību gadu. Informāciju par definētajiem izglītības kvalitātes mērķiem un to kvantitatīvajiem un/vai kvalitatīvajiem rādītājiem iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kas tiks iesniegts kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</p>	<p>Izpildīts un informācija iekļauta iestādes pašnovērtējuma ziņojumā.</p>

7. 2022.gada 20.janvārī sadarbībā ar RD IKSD ir noteikti mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trim gadiem:

Uzdevums	Informācija par izpildi 2023./2024.m.g.
Skolas atpazīstamība un tēla veidošana.	Izpildīts. Skolai ir izveidots jauns logo. Ir izveidota tradīcija kopā ar Jaunciema attīstības biedrību, piesaistot projektu finansējumu, organizēt Jaunciema apkaimes svētkus, kas notiek skolas pagalmā. Skolēnu skaits pēdējo 3 gadu laikā ir pieaudzis par 20%.
Atbalsta sistēmas pilnveide izglītojamiem	Izpildīts. Ir izveidota atbalsta sistēma, kas tiek pilnveidota. Vairākas reizes mācību gadā laikā skola organizēja pieredzes skolas par iekļaujošas izglītības jautājumiem citu izglītības iestāžu kolēģiem.
Atbalsts pedagogiem kvalitatīva mācīšanās un mācīšanas procesa nodrošināšanā.	Izpildīts. Šajā mācību gadā organizēta sadarbība ar Rīgas 72.vidusskolu un uzsākta sadarbība ar Cēsu 2.pamatskolu. Sadarbības rezultātā skolotāji pilnveido profesionālo meistarību gan semināros par vērtēšanas jautājumiem, gan mācību stundu vērošanā un atgriezeniskajā saitē. Ir notikušas mācības skolotājiem par mācību stundu plānošanu, izmantojot 9G modeli. Plānveidīgi notiek stundu vērošana, datu analīze un atgriezeniskā saite pedagogiem. Ir izstrādāta Rīgas Jaunciema pamatskolas skolotāju rokasgrāmata.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

A.Zaula

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.

I. Balamovskis